

**REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO
w Tarnobrzegu położonego przy ul. Gen. Józefa Bema, os. Sobów**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 912 z późn. zm.).
2. Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284).
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Tarnobrzeg.
4. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Tarnobrzega.
5. Miejscu grzebalnym – należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urzędzenia grobu.
6. Grobie ziemnym – należy przez to rozumieć dół w ziemi o wymiarach określonych w rozporządzeniu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią.
7. Nagrobku – należy przez to rozumieć płytę nagrobkową z kamienia naturalnego lub sztucznego.
8. Grobie murowanym – należy przez to rozumieć dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę a nad trumną zakłada się sklepienie.
9. Grobie urnowym ziemnym - należy przez to rozumieć dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę.
10. Ossuarium – grób zbiorowy, do którego składane są szczątki zmarłych z grobów przeznaczonych do ponownego użycia.
11. Miejscu rezerwowym – należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia, po uiszczeniu należnej opłaty.
12. Ekshumacji – należy przez to rozumieć wydobycie zwłok lub szczątków w celu dokonania oględzin sądowych, lekarskich (np. aby ustalić bądź potwierdzić przyczynę zgonu) lub w celu przeniesienia ich do innego grobu.
13. Założycielu grobu – należy przez to rozumieć osobę, która jako pierwsza uiszczyła opłatę za miejsce grzebalne.
14. Dysponencie grobu – należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy i w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy.
15. Administratorze – należy przez to rozumieć podmiot administrujący Cmentarzem Komunalnym.
16. Ochronie przyrody – należy przez to rozumieć przepisy prawa krajowego i unijnego regulujące kwestie ochrony przyrody ożywionej i nieożywionej oraz krajobrazu w tym

Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 z późn. zm.).

§ 2

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z CMENTARZA KOMUNALNEGO

1. Celem umożliwienia oddawania należytej czci Zmarłym oraz dla zapewnienia porządku i bezpieczeństwa oraz utrzymania właściwego stanu estetycznego i technicznego powierza się ten Cmentarz wraz z jego urządzeniami szczególnej trosce osób przebywających na jego terenie oraz zaleca się stosowanie poniższego Regulaminu.
2. Zarządzanie Cmentarzem Komunalnym w Tarnobrzegu, os. Sobów przy ul. Gen. Józefa Bema, zwanego dalej "Cmentarzem" należy do Prezydenta Miasta.
3. Administratorem Cmentarza jest Przedsiębiorca prowadzący Cmentarz na podstawie umowy zawartej z Prezydentem Miasta.
4. Cmentarz Komunalny służy do grzebania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu oraz może przyjąć do pochowania każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.
5. Cmentarz wyposażony jest w sieć wodociągową, zasilaną z instalacji miejskiej. Woda z ujęć (punktów czerpalnych) na terenie Cmentarza nie nadaje się do spożycia i może być używana jedynie do podlewania roślin i do innych celów gospodarczych. Instalacja wodociągowa jest wyłączana jesienią (zwykle w październiku lub na początku listopada), gdy prognozowane są spadki temperatury poniżej 0°C i włączana na wiosnę (zwykle w połowie kwietnia), gdy ustąpią przymrozki.
6. Osoby przebywające na terenie Cmentarza obowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnych zmarłym, dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu.
7. Przebywanie na terenie Cmentarza dzieci w wieku przedszkolnym dozwolone jest wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
8. Na terenie Cmentarza bezwzględnie niedozwolone jest: przebywanie w stanie nietrzeźwym, uprawianie żebractwa, wprowadzanie zwierząt, wkopywanie ławek w ciągach komunikacyjnych, poruszanie się rowerami i motocyklami, szlifowanie nagrobków metodą mechaniczną wytwarzającą duże zapylenie, prowadzenie jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej, w tym rozdawanie ulotek i materiałów reklamowych, przenoszenie lub zabieranie z Cmentarza wszelkich elementów jego wyposażenia lub wystroju, wyrzucanie śmieci w miejsca do tego nie przeznaczone, wrzucanie do kontenerów na śmieci gruzu, piasku, części drzew i krzewów.
9. Na terenie Cmentarza zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia w biurze Administracji Cmentarza dokonywania następujących czynności:
 - a. wjeżdżania pojazdami mechanicznymi,
 - b. wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych,
 - c. wykonywania ceremonii pogrzebowych.

10. W sprawach związanych z prawami do grobu, zagospodarowaniem i utrzymaniem cmentarza, przyjmuje zainteresowanych Administrator Cmentarza.
11. Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy do osób uprawnionych do pochowania zwłok, określonych w art. 10 ustawy.
12. Na Cmentarzu obowiązuje segregacja śmieci. Odpady należy wrzucać do pojemników zgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarnobrzeg* lub odnieść w miejsce na ten cel przeznaczone.
13. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.
14. Biuro Administratora Cmentarza czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 do 16 w sobotę od 9 do 13 i udziela zainteresowanym wszelkich informacji.
15. Na stronie internetowej Zarządzającego Cmentarzem WWW.tarnobrzeg.pl w zakładce E-cmentarz jest prowadzona i aktualizowana na bieżąco wyszukiwarka osób pochowanych. Wszelkie uwagi dotyczące wyszukiwarki należy zgłaszać do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska Urzędu Miasta w Tarnobrzegu.

§ 3

RODZAJE GROBÓW, ZASADY POBIERANIA OPŁAT

1. Na Cmentarzu miejsca pod grób sprzedawane są do pochowania zwłok osób zmarłych.
2. Zakup miejsca grzebalnego "za życia" tzw. rezerwacja miejsca jest możliwa tylko za zgodą Prezydenta Miasta.
3. Przez grób ziemny albo murowany rozumie się dół bądź przestrzeń zapewniającą pochowanie trumien ze zwłokami lub urny ze szczątkami zgodnie z Rozporządzeniem.
4. Do przestrzeni przeznaczonej na grób nie są wliczone odstępy między grobami
5. Na Cmentarzu urządzi się groby:
 - a. ziemne pojedyncze dla dziecka
 - b. ziemne pojedyncze dla osoby dorosłej,
 - c. murowane pojedyncze,
 - d. murowane podwójne,
 - e. urnowe murowane w ziemi.
6. Na terenie Cmentarza obowiązują stawki opłat za miejsca pod grób ustalone przez Radę Miasta Tarnobrzega.
7. Opłaty za miejsca pod grób murowany podwójny lub urnowy murowany w ziemi są opłatami jednorazowymi.
8. Opłaty za miejsce pod groby ziemne i groby murowane pojedyncze wnosi się jednorazowo na okres 20 lat.
9. Przedłużenie umowy na kolejny okres 20 lat wymaga ponownego uiszczenia opłaty za miejsce pod grób w wysokości obowiązującej w dniu jej płatności.
10. Wniesione opłaty za miejsce pod grób nie podlegają zwrotowi.
11. Przed ponownym użyciem grobu Administrator Cmentarza zobowiązany jest do zawiadomienia o takim zamiarze dysponentów grobu w każdy możliwy sposób (informacja umieszczona na grobie, telefon, e-mail, zawiadomienie wysłane pocztą).

12. Ponowne użycie grobu powinno być poprzedzone informacją umieszczoną na grobie, na co najmniej 12 miesięcy przed terminem jego ponownego użycia.
13. Z czynności związanych z likwidacją grobu Administracja Cmentarza sporządza protokół.
14. Szczątki osób zmarłych z likwidowanego grobu zostaną przeniesione do (planowanego) ossuarium lub zostaną wkopane głębiej w tym samym miejscu z zachowaniem szacunku i godności zmarłego.

§ 4

ZAŁATWIANIE SPRAW FORMALNO - ORGANIZACYJNYCH

1. Załatwianie spraw formalno - organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na Cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością Cmentarza, odbywa się w biurze Administracji Cmentarza w dniach i godzinach urzędowania.
2. W sytuacjach szczególnych załatwianie spraw, o których mowa w ust. 1 odbywa się w terminach uzgodnionych z Administratorem Cmentarza.
3. Prawo pochowania zwłok ludzkich mają osoby i instytucje określone w art. 10 ust. 1 ustawy.
4. Administrator Cmentarza przygotowuje grób do pochówku (otwarcie i zamknięcie).

§ 5

ZASADY USTAWIANIA NAGROBKÓW

1. O ustawieniu nagrobka i jego wyglądzie decyduje dysponent grobu, tj. osoby uprawnione do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu (rodzina zmarłego).
2. Dysponent grobu wykonujący nagrobek nie musi dysponować zgodą dysponentów sąsiednich grobów.

§ 6

ZASADY PROWADZENIA ROBÓT NA CMENRARZU

1. Dysponenci miejsc grzebalnych mogą wykonywać prace budowlane we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom po każdorazowym zgłoszeniu Administratorowi Cmentarza.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do prac związanych zagospodarowaniem grobu lub jego otoczenia składa w Administracji Cmentarza - zgłoszenie robót na specjalnie przeznaczonym do tego celu druku.
3. Zgłoszenie robót należy dokonać najpóźniej w godzinach przedpołudniowych dnia roboczego poprzedzającego dzień rozpoczęcia prac.
4. Zamiar przeprowadzenia ceremonii pogrzebowej należy zgłosić Administratorowi Cmentarza najpóźniej w godzinach przedpołudniowych dnia roboczego poprzedzającego dzień uroczystości.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wszystkich wykonawców obowiązuje ściśle przestrzeganie Regulaminu Cmentarza Komunalnego oraz szczególny szacunek dla Cmentarza, grobów, zwłok i szczątków zwłok.
2. Prace związane z wykonaniem zagospodarowania grobu lub jego otoczenia mogą być wykonane w dni robocze w godzinach pracy Administracji Cmentarza.
3. Przed przystąpieniem do prac należy zgłosić się w Administracji Cmentarza i przedstawić zgłoszenie robót zawierające datę i godzinę rozpoczęcia prac.
4. Nie wolno zastawiać dróg i przejść pojazdami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiać niesprzątniętego terenu po wykonanych robotach. Materiały sypkie wolno składować wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych (plandekach). Przygotowywanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach (kastrach).
5. Nadmiar ziemi, gruzu pochodzący z prac kamieniarsko-budowlanych musi być wywieziony przez firmę wykonującą roboty poza teren Cmentarza.
6. Zauważone uszkodzenia w sąsiedztwie terenu robót należy zgłaszać Administracji Cmentarza przed przystąpieniem do pracy.
7. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.