

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą opcję. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Tarnobrzega			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Sport i turystyka			
4. Tytuł zadania publicznego	Bieg z przeszkodami RUN-Fit o Puchar Prezydenta Miasta Tarnobrzega			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.05.2018 r.	Data zakończenia	20.06.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Fitneska, ul. Sienkiewicza 38A, 39-400 Tarnobrzeg, KRS: 0000718886		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Krzysztof Kaczmarek, email: masazer@vp.pl, Tel. 603 316 583.		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Zadanie polegać będzie na przeprowadzeniu imprezy sportowo-rekreacyjnej polegającej na biegu terenowym z przeszkodami naturalnymi i sztucznymi. Planuje się udział ok. 100 uczestników biegu. Organizacja imprezy zakłada budowę przeszkód, wytyczenie tras oraz zakup nagród i medali. Każdy z uczestników otrzyma pakiet startowy z napojami oraz z okolicznościową koszulką, na której widniał będzie herb miasta Tarnobrzega. Na trasie porządku pilnować będą wolontariusze. Z wydarzenia powstanie profesjonalny film promocyjny, który promował będzie miasto oraz imprezę. Rozpowszechniany będzie w sieci internetowej na zasadzie marketingu wirusowego. Zakłada się, że dotrze do ok. 4 tysięcy osób.
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	Integracja środowiska biegaczy, w tym biegaczy ekstremalnych ok. 100 uczestników. Doskonalenie umiejętności pochodzących z różnych dziedzin aktywności fizycznej. Rywalizacja z umiejętnością i chęcią współpracy. Dobra zabawa z elementami wysiłku fizycznego. Poczuć emocje, które jeszcze przez wiele tygodni po starcie będą Was nakręcać i powodować uśmiech

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

oraz poczucie spełnienia
Promocja Miasta Tarnobrzega, promocja biegania, zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Materiały organizacyjne (taśmy, szpilki, kołki drewniane itp.)	800,00	800,00	0
2.	Wykonanie banerów	1 000,00	1 000,00	0
3.	Transport – usługa przewozu elementów do organizacji biegu	800,00	800,00	0
4.	Realizacja filmu promocyjnego	2 000,00	2 000,00	0
5.	Poczęstunek, napoje	1 500,00	1 500,00	0
6.	Praca osób przy organizacji imprezy	1 500,00	500,00	1 000,00
7.	Nagrody dla uczestników	2 900,00	0	2 900,00
Koszty ogółem:		10 500,00	6 600,00	3 900,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Kuczmowski Krzysztof
Kuczmowska Marta

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *11.06.2018*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.