

**Karta oceny oferty w otwartym konkursie ofert na realizację zadań własnych Gminy
Tarnobrzeg w 2019 roku**

Konkurs **Nr 2** z dnia 02.07.2019 r. w obszarze: **kultury**

Nr oferty w konkursie

Nazwa podmiotu:	
Tytuł projektu:	
Wnioskowana kwota dotacji:	

A. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ – OBLIGATORYJNE

Poprawność formalna przedłożonej oferty:		Tak	Nie	Nie Dotyczy
1.	Czy oferta wpłynęła w terminie?			
2.	Czy oferta dotyczy zadania, wymienionego w „Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok”, spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu?			
3.	Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie ze Statutem? Czy są pieczęcie z podpisami lub czytelne podpisy ze wskazanymi funkcjami? Czy w przypadku trwających zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot ?			
4.	Czy dołączono aktualny Statut organizacji?			
5.	Czy działalność statutowa organizacji jest zgodna z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym?			
6.	Czy w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dołączono dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.			

7.	Czy w przypadku oferty wspólnej załączono umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miasta Tarnobrzega?			
8.	Czy organizacja wykazuje minimalny wkład własny: <i>min. 5% kosztów całości zadania jako wkład własny osobowy lub finansowy?</i>			
9.	Czy wniosek został prawidłowo w całości wypełniony? (czy wszystkie pola we wniosku są wypełnione, czy dokonano poprawnych obliczeń w sekcji dot. budżetu, itp.)?			
Oferta spełniła wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK bądź w pkt. 6 i 7 - nie dotyczy)				

B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa kryterium	Liczba możliwych punktów do uzyskania	Liczba przyznanych punktów
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta:	0-1 0-NIE/1-TAK*	
2. Spójność, realność oraz szczegółowość opisu działań	5	
3. Przejrzystość i otwartość procesu rekrutacji odbiorców zadania publicznego.	5	
3. Atrakcyjność (różnorodność) i jakość form realizacji zadania	10	
4. Harmonogram realizacji zadania – spójny, adekwatny do poziomu złożoności i liczby zaplanowanych działań	8	
5. Zgodność założonych rezultatów z celami zadania określonymi w ogłoszeniu konkursowym, realność osiągnięcia rezultatów i sposób monitoringu	12	
6. Komplementarność zadania z innymi działaniami organizacji lub lokalnych instytucji	5	
7. Kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne	10	
8. Racjonalność, niezbędność oraz adekwatność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań	15	
9. Prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów	10	
10. Szczegółowy opis pozycji kosztorysu	5	
11. Wkład własny finansowy	10	
12. Wkład rzeczowy, w szczególności dysponowanie odpowiednimi zasobami materialnymi adekwatnymi do realizacji zadania	2	

13. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	2	
Razem	0-100	

*- Przyznanie 0 punktów w pierwszym kryterium oceny merytorycznej zadania jest jednoznaczne z dyskwalifikacją oferty w dalszej ocenie merytorycznej

C. PODSUMOWANIE OCENY OFERET

Ocena formalna: tak (spełnia) / nie (nie spełnia)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Ocena merytoryczna: pkt.	
Oferta nie uzyskała dofinansowania:	<input type="checkbox"/> Z powodu braku środków <input type="checkbox"/> Nie osiągnęła min. 65 pkt.	
Oferta uzyskała dofinansowanie w wysokości: zł	

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

4.

5.